



Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu
ogłasza nabór na stanowisko "Technik symulacji medycznej"

do Monoprofilowego Centrum Symulacji Medycznej powstającego
w ramach realizacji Projektu: „Realizacja programów rozwojowych dla uczelni medycznych
uczestniczących w procesie praktycznego kształcenia studentów, w tym tworzenie centrów
symulacji medycznych” w ramach

POWR. 05.03.00-IP.05-00-004/17

pn. „Monoprofilowe Centrum Symulacji Medycznej w PWSZ w Kaliszu”

w PWSZ w Kaliszu

ul. Nowy Świat 4, 62-800 Kalisz

1. Wymagania związane ze stanowiskiem:

- wykształcenie techniczne, medyczne; preferowane kierunki: informatyka, mechatronika, inne kierunki techniczne, ratownictwo medyczne, pielęgniarstwo,
- umiejętność pracy z systemem nagrywania audio- wideo,
- podstawowa znajomość programowania,
- umiejętność przekazywania wiedzy instruktorom prowadzącym zajęcia,
- dobra znajomość obsługi komputera (WORD, EXCEL, Power Point), Internetu, Bazy Danych oraz urządzeń biurowych,
- dyspozycyjność pracy odpowiadającej realizacji zajęć w systemie przed i popołudniowym.

2. Predyspozycje osobowościowe:

- komunikatywność,
- kreatywność,
- samodzielność, umiejętność organizacji pracy i odpowiedzialność,
- umiejętność pracy zespołowej,
- umiejętność przekazywania wiedzy instruktorom prowadzącym zajęcia,
- rzetelność,
- gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji.

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- przygotowanie sal symulacyjnych do zajęć oraz sal do egzaminów,
- obsługę techniczną zajęć symulacyjnych,
- obsługę techniczną egzaminów,
- wsparcie techniczne kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia,
- prowadzenie działań mających na celu wdrażanie Programu Rozwojowego,
- podejmowanie działań umożliwiających stałe podnoszenie na wyższy poziom nauczania z zastosowaniem symulacji medycznej, w tym aktywne uczestniczenie we wdrażaniu odpowiednich metod, modeli i sposobów nauczania zgodnie ze strategią unowocześniania procesu kształcenia,
- kształtowanie dobrego wizerunku MCSM i Uczelni,
- Nadzór nad składnikami majątkowymi Centrum,
- obsługa baz danych (wprowadzanie i aktualizacja),



- gromadzenie i archiwizowanie materiałów dydaktycznych jednostki,
- prowadzenie gospodarki materiałami dydaktycznymi (min. Sprzęt symulacyjny),
- sporządzanie sprawozdawczości w zakresie pracy jednostki.

4. Informacja o warunkach pracy na stanowisku:

Stanowisko pracy znajduje się w budynku przy ul. Kaszubskiej 13, umowa o pracę na pełen etat, praca od poniedziałku do piątku w systemie zmianowym;

5. Wymagane dokumenty:

- CV wraz z klauzulą pozwalającą na przetwarzanie danych,
- List motywacyjny,
- Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- Kserokopie świadectw pracy,
- Kserokopie zaświadczeń potwierdzających dodatkowe kwalifikacje i umiejętności,
- Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na oferowanym stanowisku,
- Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego oraz umyślnie przestępstwa skarbowe,
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych Dz. U. 2016r. poz.922).

W celu ułatwienia kontaktu z kandydatem prosi się o podanie adresu mailowego lub numeru telefonu.

6. Termin składania ofert: do 15.03.2018 r.

7. Miejsce składania ofert:

Zgłoszenia prosimy składać osobiście bądź listownie w siedzibie Wydziału Medycznego, pokój 102,
adres: Wydział Medyczny, Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu, ul. Kaszubska 13, 62-800 Kalisz.

UWAGA! Wymagane dokumenty należy złożyć w zaklejonej kopercie, z dopiskiem „Nabór na stanowisko Technika Symulacji Medycznej”

Dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r o ochronie danych osobowych”.

Informacja!

Administratorem danych przetwarzanych w toku prowadzonego naboru jest Rektor PWSZ w Kaliszu, ul. Nowy Świat 4. Celem zbierania danych jest przeprowadzenie naboru na wskazane w ogłoszeniu wolne stanowisko administracyjne w PWSZ w Kaliszu. Każdy ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Dane przekazywane są dobrowolnie.



Kandydat spełniający wymagania formalne jest zobowiązany do zgłoszenia się na kolejny etap naboru (rozmowa lub test) w ustalonym terminie, o którym kandydaci zostaną powiadomieni mailowo lub telefonicznie.